



ZŠC/2018/01

Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole

1. Předmět úpravy

- a) Ustanovením této směrnice se vymezuje výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole, možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.
- b) Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

2. Plátcí úplaty

- a) Úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole hradí zákonný zástupce.
- b) Plátcem se stává zákonný zástupce dítěte dnem sjednaného nástupu dle rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ.
- c) *Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.*
- d) Přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku, oznámí ředitel školy stanovenou výší úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.

3. Měsíční výše úplaty za vzdělání

- a) Ředitel školy stanoví měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání na období školního roku a zveřejní ji na přístupném místě ve škole nejpozději 30. června předcházejícího školního roku.
- b) Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 50% skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost MŠ.
- c) Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání je stanovená v samostatné příloze k této směrnici na příslušný kalendářní měsíc
- d) Udržovací poplatek, který se hradí v případě, že dítě nastupuje do MŠ v průběhu roku. Jeho výše činí polovinu výše úplaty na školní rok, který je stanoven přílohou k této směrnici



e) Osvobození od úplaty má

- zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, *pokud tuto skutečnost prokáže řediteli školy*

f) Snížení od úplaty

Ředitel školy na základě písemné žádosti plátce, **sníží** základní částku úplaty stanovenou dle přílohy této směrnice o polovinu, pokud dítě nedocházelo do mateřské školy ani jeden den příslušného kalendářního měsíce, ze zvlášť závažných příčin (nemoc, ozdravný pobyt, jiné závažné rodinné důvody).

Rozhodnutí o snížení úplaty je platné od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla písemná žádost plátcem doručena.

4. Úplata v případě přerušení nebo omezení provozu

Z důvodu předem oznámení přerušení nebo omezení provozu se úplata za předškolní vzdělávání v MŠ vybírá dle stanovených pravidel:

- a) V případě přerušení nebo omezení provozu MŠ (zpravidla v době hlavních a vedlejších prázdnin) se úplata stanovená plátcem dle přílohy ke směrnici o výši úplaty stanoví způsobem obdobným stanovení běžné výše úplaty, tato částka bude zveřejněna nejpozději 2 měsíce předem
- b) Pokud již byla úplata za příslušný měsíc plátcem uhrazena, bude mu odpovídající výše úplaty vrácena v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem
- c) Pokud je provoz omezen v době hlavních prázdnin, do mateřské školy docházejí děti rodičů, kteří docházku dítěte na uvedenou dobu závazně stvrdí podpisem v docházkové listině na prázdninový provoz do 31. 5. daného roku.
- d) Zájemci z jiných MŠ v době omezení provozu budou přijati pokud:
 - bude volná kapacita v MŠ
 - zákonný zástupce o umístění písemně požádá (příhláška do MŠ) a doloží vyplněný a lékařem ověřený evidenční list (postačí kopie z kmenové MŠ)

5. Podmínky splatnosti úplaty

- a) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná pro všechny děti do **patnáctého** dne stávajícího kalendářního měsíce. V případě, kdy byla přede dnem splatnosti podána zákonným zástupcem řediteli školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc z důvodu uvedeného



v odstavci 3 písm. e, nenastane splatnost dříve než dnem, kdy rozhodnutí ŘŠ o této žádosti nabude právní moci. (vyhláška 14/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, § 6, odst. 7.

b) Plátce uhradí úplatu:

- bezhotovostním inkasem na účet organizace
- v hotovosti v pokladně MŠ – přesný termín výběru je s předstihem oznámen na informační nástěnce i na webových stránkách MŠ.

c) Úplata za období hlavních prázdnin bude zákonnými zástupci uhrazena do 30. 6.

d) V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.

e) Dítěti, jehož zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v MŠ ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem školy jiný termín úhrady, bude provedeno:

1. Ukončení nepovinného předškolního vzdělání následně (děti do pěti let věku):

- Zákonný zástupce bude telefonicky upozorněn na neuhrazenou dlužnou úplatu za předškolní vzdělávání dítěte a bude mu zástupcem organizace navržen náhradní termín úhrady; *po té bude následovat,*
- Písemné vyrozumění o výši neuhrazených dlužných částkách na úplatě a doporučen datum úhrady za předškolní vzdělávání; *a poté bude vystaveno*
- Písemné rozhodnutí o vyloučení dítěte z docházky předškolního vzdělávání

2. Závěrečné ustanovení

Stanovení měsíční výše úplaty za vzdělání pro další školní rok bude řešeno formou přílohy této směrnice, ve které bude uvedena změna výše úplaty platná pro příští školní rok.

3. Účinnost

Účinnosti tato směrnice nabývá dnem 1. září 2018

V Karviné dne 8. 6. 2018

Mgr. Zdeněk Jelínek
ředitel ZŠ a MŠ Cihelní