



ZŠC/0136/2026

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Obecná ustanovení

Vnitřní řád školní družiny je vydán na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění. Vnitřní řád školní družiny navazuje na školní řád ZŠ a MŠ a Směrnici zájmového vzdělávání ve školní družině.

Účastníkem se rozumí žák, dítě.

1. Poslání školní družiny

Školní družina (dále jen „ŠD“) je ve dnech školního vyučování mezistupněm mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení výchovně vzdělávací činnosti se zaměřením na různé oblasti zájmových činností, odpočinek a dohledu nad žáky mimo dobu vyučování. Činnost ŠD je určena přednostně žákům prvního stupně základní školy přihlášeným k pravidelné denní docházce.

2. Přihlašování a odhlašování žáků

- Účastník je přijat k pravidelné denní docházce do ŠD na základě písemně vyplněné přihlášky zákonným zástupcem. Řádně vyplněná přihláška musí obsahovat údaje o době a způsobu odchodu žáka ze ŠD, případně osobu, kterou zákonný zástupce určí jako osobu zodpovědnou za vyzvednutí dítěte ze ŠD.
- O přijetí žáka k docházce do ŠD rozhoduje ředitel školy.
- Kapacita školní družiny je 120 žáků.
- Se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je pracováno v souladu s doporučením školského poradenského zařízení a možnostmi provozu ŠD.
- Odhlášení žáka z docházky do ŠD je možné pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce.

3. Provozní doba školní družiny

- Ranní družina 6:00 – 7:40
- Odpolední družina 11:45 – 16:30
- Vyzvedávání dětí:
 - od 12:00 do 14:00 (mezi 11:45 – 12:00 probíhá organizovaný přesun dětí ze školy do ŠD)
 - od 15:00 do 16:30

4. Organizace činností

- a) Ranní provoz
 - 6:00 – 7:40 společné shromáždění a činnost na odděleních
 - 7:40 vychovatelka doprovází žáky do šaten ve škole, odkud žáci odchází do tříd



b) Odpolední provoz

- Po vyučování přivádějí žáky do ŠD vyučující, probíhá zájmová a odpočinková činnost.
- Děti jsou rozděleny do tří oddělení. Počet dětí na jednoho pedagogického pracovníka je stanoven takto: při běžné činnosti v prostorách ŠD a školy 30 dětí, při vycházkách v okolí školy 25 dětí. Činnost probíhá zpravidla v odděleních ŠD, v tělocvičně školy, školní zahradě, školním hřišti a při vycházkách v okolí školy.
- Žáci mohou během provozní doby ŠD docházet na kroužky školy a nepovinné předměty. Do kroužku či nepovinného předmětu si děti ve ŠD vyzvedávají vedoucí kroužku či vyučující.

c) Prázdninový provoz

Po projednání se zřizovatelem se činnost ŠD v době hlavních školních prázdnin přerušuje (§ 8 odst. 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání). V době ostatních prázdnin (jarní, podzimní) bude, na základě rozhodnutí ředitele školy, provoz zajištěn, pokud bude zájem o docházku vyšší než 10 žáků.

5. Stravování a pitný režim

Žáky 1. ročníku doprovázejí do školní jídelny vychovatelky, starší žáci přecházejí samostatně. Pitný režim zajišťuje průběžně školní jídelna.

6. Odchody žáků ze ŠD

a) Povolený odchod

- Dítě může ze ŠD odcházet pouze podle údajů uvedených v přihlášce nebo na základě písemné žádosti zákonného zástupce, ve které musí být uvedeno jméno dítěte, datum, čas odchodu a podpis zákonného zástupce. Žádat o dřívější odchod dítěte ze ŠD prostřednictvím telefonu či SMS je nepřipustné.

b) Nevyzvednutí dítěte

- Pokud si zákonný zástupce dítě nevyzvedne do 16:30, vychovatelka kontaktuje nejprve zákonného zástupce, případně jinou pověřenou osobu uvedenou na přihlášce dítěte do ŠD, a to opakovaně. Pokud je tento postup bezvýsledný, kontaktuje orgán sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD).

7. Úplata za ŠD

Výši úplaty stanovuje zřizovatel usnesením rady města na období školního roku. Údaj o výši úplaty, způsob a termíny její úhrady jsou součástí Směrnice zájmového vzdělávání ve školní družině, která je zveřejněna na webových stránkách školy.

8. Práva a povinnosti žáků

- Žák má právo účastnit se nabízených aktivit, být respektován, chráněn a vyjadřovat svůj názor.
- Žák je povinen dodržovat řád, chovat se slušně a bezpečně a respektovat pedagogické pracovníky.



9. Bezpečnost a ochrana zdraví

a) První pomoc a úrazy

V případě úrazu vychovatelka poskytne nezbytnou první pomoc, zajistí odborné ošetření podle závažnosti úrazu, neprodleně informuje zákonného zástupce a dále postupuje podle vnitřních předpisů školy.

b) Podávání léků

Podávání léků dětem ve ŠD se zásadně neprovádí. Výjimku tvoří léky nezbytné k záchraně zdraví nebo života dítěte (např. alergie, astma), a to na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte a doporučení lékaře, s přesným určením způsobu a času podání.

Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád je dostupný na webových stránkách školy a informační nástěnce ŠD. Zákonní zástupci jsou s ním prokazatelně seznámeni při přijetí dítěte do ŠD. Vnitřní řád nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2026.

V Karviné dne 19. 12. 2025


Mgr. Zdeněk Jelínek
ředitel ZŠ a MŠ Cihelní